

Мјешовити холдинг „Електропривреда Републике Српске“ Матично Предузеће АД Требиње  
Зависно предузеће „Рудник и термоелектрана Угљевик“ АД Угљевик

Број: 32237/20.

Дана, 28.12. 2020. године

На основу члана 57. Статута Мјешовитог Холдинга Електропривреда Републике Српске“ Матично предузеће ад Требиње - Зависно предузеће „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ ад Угљевик (у даљем тексту: Предузеће), члана 7. Пословника о раду Управе Предузећа и Приједлога Економско – финансијског сектора за доношње измијењене Одлуке, Управа Предузећа на сједници одржаној дана, 28.12. 2020. године, доноси:

### О Д Л У К У

#### о продаји пепела и шљаке за 2021. годину

##### Члан 1.

Управа Предузећа је размотрила Приједлог Економско – финансијског сектора број: 32237/20 од 28.12.2020. године, те доноси Одлуку о продаји пепела и шљаке по цијени од 1,00 ЕУР-о или 1,95 КМ по тони, без урачунатог ПДВ-а.

##### Члан 2.

Наведена цијена је ФЦО Термоелектрана, утоварене у превозно средство купца.

##### Члан 3.

На бази ове Одлуке са купцима ће се закључити уговор о испоруци пепела и шљаке којим ће се дефинисати сви битни елементи за испоруку пепела и шљаке, као и евентуалне гаранције за извршење уговора.

##### Члан 4.

Диспозиција за испоруку пепела и шљаке саставља се у току мјесеца.

Диспозиција садржи:

Назив купца, адресу, износ, количину, и цијену пепела и шљаке.

Испостављање про-фактуре се врши на писани захтјев купца.

Писани захтјев купца мора садржавати најмање:

- Тачан назив купца,
- Адресу купца,
- Контакт информације, а што укључује факс, е-пошту и телефон,
- Планирана количина пепела и шљаке,
- Динамику одвоза,

Испостављање пореске фактуре се врши минимално једном мјесечно, односно у складу са потребом и обимом послова.

Диспозиција се отвара на бази писаног захтјева купца за количину у текућем мјесецу.

Уговор са купцима се закључује на одређену количину пепела и шљаке.

Диспозицију саставља Економско-финансијски сектор - Комерцијална служба Предузећа на основу Уговора закључених о испоруци пепела и шљаке.

Диспозицију овјерава Руководилац Економско - финансијског сектора и доставља Руководиоцу РЈ „Термоелектрана“ који су одговорни за њену реализацију.

Нереализована количина пепела и шљаке по мјесечној диспозицији за текући мјесец се преноси за наредни мјесец.

Промјена диспозиције може се вршити на захтјев купца у складу са могућностима.

Испорука пепела и шљаке се врши сваким даном у периоду од 7:30 до 14:30 часова, с тим да ће се оставити могућност продужења наведене испоруке у случају већег обима продаје пепела и гипса.

Пепео и шљака се преузима од стране купца по виђењу и нема накнадних рекламација на квалитет пепела и шљаке.

#### Члан 5.

Руководилац Радне јединице „Термоелектрана“ и Руководилац Комерцијалне службе, на крају мјесеца обавезни су да усагласе количине испорученог пепела и шљаке за текући мјесец и састављају извјештај који достављају Руководиоцу Економско - финансијског сектора.

Економско-финансијски сектор - Комерцијална служба Предузећа, обавезна је на крају сваког мјесеца извршити фактурисање купцу предходно испорученог пепела и шљаке.

Плаћање ће се вршити одложено у року до 15 (петнаест) дана од датума фактурисања.

#### Члан 6.

За оперативну реализацију и организацију продаје пепела и шљаке задужује се Руководилац РЈ „Термоелектрана“ и Руководилац Економско - финансијског сектора.

#### Члан 7.

Комерцијална служба сачињава мјесечни извјештај о испоруци пепела и шљаке који садржи све битне елементе везане за испоруку и реализацију продаје пепела и шљаке као и одређена запажања, препоруке и закључке доставља Управи Предузећа.

#### Члан 8.

Саставни дио ове Одлуке је Приједлог Економско – финансијског сектора број: 32237/20 од 28.12.2020. године.

Члан 9.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена на огласним таблама и WEB страници Предузећа.

08/11

ДОСТАВИТИ:

1. Управи предузећа х 5,
2. Руководиоцу РЈ „ТЕ“,
3. Руководиоцу Организацио-правног сектора,
4. Руководиоцу Економско-финансијског сектора,
5. Руководиоцу РЈ „Рудник“,
6. Руководиоцу Комерцијалне службе,
7. Огласне табле,
8. а/а.

ЗА УПРАВУ  
В.Д. ДИРЕКТОРА

др Чедомир Стојановић, дипл. инж.

Извршни директор за корпоративне послове \_\_\_\_\_;  
Извршни дир. за посл. произ. ел. енергије и развоја Термоелектране \_\_\_\_\_;  
Извршни дир. за посл. произ. угља и развоја Рудника \_\_\_\_\_;  
ВД Извршног дир. за економско – финансијске послове \_\_\_\_\_;