



Broj: 27332 /19  
Dana, 26.11 2019. godine

## Informacija o Pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci

U skladu sa članom 28. stav (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14) Mješoviti Holding „ERS“ - MP a.d. Trebinje ZP „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ a.d. Ugljevik objavljuje informaciju, da shodno članu 21. stav 1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH, provodi pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci za nabavku rezervnih dijelova za opremu Hyundai.

Uprava Preduzeća donosi odluku da se postupak javne nabavke u predmetu: „Nabavka rezervnih dijelova za opremu Hyundai sprovede putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci, s obzirom da u ponovljenom otvorenom postupku nije zaprimljena nijedna ponuda, te da su se stekli uslovi za dodjelu ugovora putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, a u skladu sa članom 21. stav 1. tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH.

Naime, u ponovljenom otvorenom postupku javne nabavke broj: 62/19-P, koji je pokrenut na osnovu Prijedloga odluke Uprave Preduzeća broj: 6659/19 od 25.03.2019. godine, nije zaprimljena nijedna ponuda.

Kako nijedan ponuđač nije dostavio ponudu, primjenom člana 69. ZJN BiH, Uprava Preduzeća je donijela Odluku o poništenju postupka javne nabavke rezervnih dijelova za opremu Hyundai putem otvorenog postupka, broj: 25428/19 od 01.11.2019. godine.

Procedura javne nabavke provest će se putem Pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci. Poziv za dostavljanje početnih ponuda bit će objavljen na web portalu ugovornog organa i bit će dostupan svim zainteresovanim ponuđačima.

Mješoviti Holding „ERS“ - MP a.d. Trebinje ZP „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ a.d. Ugljevik provodi proceduru javne nabavke putem Pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci u skladu sa odredbama člana 21. stav 1) tačka a) kojim je propisano da Ugovorni organ izuzetno može ugovor o nabavci dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci u slučaju kada nijedna ponuda ili nijedna prihvatljiva ponuda nije dostavljena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada uslovi za ugovor nisu bitno promijenjeni u odnosu na uslove iz predhodnog postupka.



Naime, Mješoviti Holding „ERS“ - MP a.d. Trebinje ZP „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ a.d. Ugljevik je za pomenuti predmet nabavke Odlukom Uprave Preduzeća broj: 7580/18 od 10.04.2018. godine, Odlukom Nadzornog odbora Preduzeća broj: 6659/19 od 25.03.2019. godine pokrenuo postupak javne nabavke putem Otvorenog postupka, Obavještenje o nabavci objavljeno je na portalu Agencije za javne nabavke, broj: 1276-1-1-704-3-534/19 od 04.10.2019. godine, sažetak obavještenja o nabavci objavljen je u Službenom glasniku BiH, broj: 69/19.

U određenom roku za dostavljanje ponuda nije dostavljena nijedna ponuda, te je Uprava Preduzeća, dana 01.11.2019. godine, donijela Odluku o poništenju postupka, broj: 25428/19.

Na osnovu naprijed navedenog a u skladu sa članom 21. stav 1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14), Mješoviti Holding „ERS“ - MP a.d. Trebinje ZP „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ a.d. Ugljevik će provesti proceduru javne nabavke putem Pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci za nabavku rezervnih dijelova za opremu Hyndai.



ZA UPRAVU  
V D D I R E K T O R A  
Br Čedomir Stojanović, dipl. inž.

Izvršni direktor za posl. proiz. el. ener. i razvoja Termoelektrane \_\_\_\_\_;  
Izvršni direktor za posl. proiz. uglja i razvoja Rudnika \_\_\_\_\_;  
VD Izvršnog direktora za ekonomsko-finansijske poslove \_\_\_\_\_;  
Izvršni direktor za korporativne poslove \_\_\_\_\_;



Ugljevik bb, 76330 Ugljevik, Republika Srpska-BIH, tel:+387(55)774600, faks:+387(55)771451  
Internet prezentacija: www.riteugljevik.com; JIB:4400449490005; IB:400449490005  
Registровано kod Okružnog privrednog suda u Bijeljini – MBS: 1-321 | Matični broj:01059769

ZP "RUDNIK I TERMOELEKTRANA UGLJEVIK"  
AKCIONARSKO DRUŠTVO UGLJEVIK

Broj: 27331/19  
Datum: 26.11.2019 god.

INTERNI BROJ NABAVKE: 4/19  
JRJN: 34913000-0 RAZNI REZERVNI DIJELOVI

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI

NABAVKA REZERVNIH DIJELOVA ZA OPREMU HYUNDAI



V.D. Direktora: dr ČEDOMIR STOJANOVIĆ, dipl. inž. [Signature]

V..D. izvršnog direktora za ekonomsko-finansijske poslove:  
RADO PETRIČEVIĆ [Signature]

Izvršni direktor za korporativne poslove  
ŽIKO KRUNIĆ, dipl.pravnik [Signature]

Izvršni direktor za poslove proizvodnje  
uglja i razvoja Rudnika:  
DRAGIŠA VIDAKOVIĆ, spec.maš.inž. [Signature]

Izvršni direktor za poslove proizvodnje  
Električne energije i razvoja TE:  
MILUTIN TASOVAC, dipl.inž.el.teh. [Signature]

Ugljevik, novembar 2019. godine



**SADRŽAJ**

1. OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM
2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU
  - 2.1 Podaci o ugovornom organu
  - 2.2 Podaci o službi zaduženoj za kontakte
  - 2.3 Način komunikacije
  - 2.4 Spisak privrednih subjekata isključenih iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa
3. OSNOVNI PODACI O PREDMETU NABAVKE
4. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU
5. SUKOB INTERESA
6. PODACI O ZAHTJEVU ZA UČEŠĆE
7. DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE
8. ZAJEDNIČKI NASTUP I PODUGOVARANJE
9. DODATNE INFORMACIJE
10. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA KANDIDATA

ANEKSI , OBRASCI I DRUGA PRATEĆA DOKUMENTACIJA

## POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTIJEVA ZA UČEŠĆE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE U PREDMETU NABAVKE: (1 FAZA POSTUPKA)

Poštovani,

Pozivamo Vas da učestvujete u pregovaračkom postupku u nabavci: "NABAVKA REZERVNIH DIJELOVA ZA OPREMU HYUNDAI", a u skladu sa članom 21 stav 1) tačka (a) Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl.glasnik BiH“ broj: 39/14.)

### Detaljno obrazloženje razloga za provođenje postupka nabavke:

Uprava Preduzeća donosi odluku da se postupak javne nabavke u predmetu: „Nabavka rezervnih dijelova za opremu Hyundai sprovede putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci, s obzirom da u ponovljenom otvorenom postupku nije zaprimljena nijedna ponuda, te da su se stekli uslovi za dodjelu ugovora putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, a u skladu sa članom 21. stav 1. tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH. Naime, u ponovljenom otvorenom postupku javne nabavke broj: 62/19-P, koji je pokrenut na osnovu Prijedloga odluke Uprave Preduzeća broj: 6659/19 od 25.03.2019. godine, nije zaprimljena nijedna ponuda. Kako nijedan ponuđač nije dostavio ponudu, primjenom člana 69. ZJN BiH, Uprava Preduzeća je donijela Odluku o poništenju postupka javne nabavke rezervnih dijelova za opremu Hyundai putem otvorenog postupka, broj: 25428/19 od 01.11.2019. godine.

### POSTUPAK PREDMETNE NABAVKE ĆE SE SPROVESTI U 3 FAZE, I TO:

**Faza br. 1 - Predkvalifikacija:** Kandidati podnose zahtijev za učešće na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtijev za učešće koji je pristigao od kandidata, a u skladu sa zahtijevima iz poziva i potvrđuje da li je kandidat kompetentan, pouzdan i sposoban za izvršenje ugovora. Kandidati su obavezni do 11.12. 2019. godine do 12<sup>00</sup> časova, dostaviti sve kvalifikacione dokumente definisane u tački 4. tenderskog dokumenta, a na način kako je to definisano ovim tenderski dokumentom, odnosno pozivom za dostavu zahtijeva za učešće.

**Faza br. 2 – Dostava ponude/Pregovori:** Pregovori će se obaviti sa kandidatom/kandidatima koji je ispunio minimum kvalifikacionih uslova, a o slijedećem:

Način izvršenja ugovora, posebnosti specifikacije, mogući rizici i kritične tačke u procesu izvršenja, cijena, uslovi izvršenja na osnovu navedenih zahtijeva i druga pitanja koja su u vezi sa predmetnim uslugama i njihovim vaLjanim izvršenjem.

Rok za dostavu ponude će biti naknadno utvrđeno, a nakon sprovedene prve faze.

**Faza br.3 - Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda:** Nakon zaključenja pregovora ugovorni organ šalje poziv za podnošenje konačne ponude kandidatu sa kojima je pregovarao. Kandidati dostavljaju konačne ponude, koje se javno otvaraju i koje će ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da su ponude zadovoljavajuće.

## 1. OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM

- 1.1 Postupak javnih nabavki će se izvršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) te podzakonskim aktima koji su doneseni na osnovu Zakona.
- 1.2 Pojmovi koji se koriste u Tenderskoj dokumentaciji znače sljedeće:
  - „Ovlašteno lice / lica” – lice / lica koje je Ugovorni organ ovlastio da djeluju u njegovo ime i lice / lica koje ima punomoć da djeluje u ime kandidata.
  - „Ugovorni organ” – [ZP „RiTE UGLJEVIK“ AD UGLJEVIK]
  - „Zakon” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14).
  - „Postupak nabavke” – postupak koji provodi Ugovorni organ na osnovu ove Tenderske dokumentacije.
  - „Podzakonski akti” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona: Uputstvo o pripremi tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju Ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), Uputstvo o uslovima i načinu

objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ i drugi podzakonski akti doneseni na osnovu Zakona o javnim nabavkama BiH.

„Isporučilac“ – svaki privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili bilo koja grupa tih lica koja na tržištu nudi robu i koji je predao ponudu u skladu sa Tenderskom dokumentacijom. Da bi se izbjegla nedoumica, koristi se i izraz kandidat (gdje odgovara i u skladu sa kontekstom u kojem se ti termini koriste).

„TD“ – ova tenderska dokumentacija.

„Kandidat“ – Isporučilac koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom,

„Nadležni organ“ – Organ uprave, sud ili notar (odnosi se na ovjeru dokumenata i izjava gdje je to zahtijevano)

## 2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

### 2.1 PODACI O UGOVORNOM ORGANU:

Ugovorni organ: Mješoviti Holding „Elektroprivreda Republike Srpske“ Matično Preduzeće AD Trebinje  
Zavisno Preduzeće „Rudnik i Termoelektrana Ugljevik“ AD Ugljevik

Adresa: 76330 Ugljevik, Ugljevik bb  
Identifikacijski broj: 400449490005  
Web stranica: [www.riteugljevnik.com](http://www.riteugljevnik.com)

### 2.2 PODACI O SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

Služba zadužena za komunikaciju: **Odjeljenje javnih nabavki**  
Telefon: 00387 55 774-265; 774 328  
Faks: 00387 55 774-165  
E-pošta: [javnabavkeriteugljevnik@gmail.com](mailto:javnabavkeriteugljevnik@gmail.com)

### 2.3 NAČIN KOMUNIKACIJE

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencije) između ugovornog organa i kandidata treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista isključivo dostavlja putem e-maila: ([javnabavkeriteugljevnik@gmail.com](mailto:javnabavkeriteugljevnik@gmail.com)).

Kandidati se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo na gore navedeni način, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

## 2.4 SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: Privredni subjekat (puni naziv i mjesto)  
 Za sad ugovorni organ ne raspolaže takvim podacima. Ukoliko se naknadno dođe do informacija o postojanju i identitetu takvih privrednih subjekata (ukoliko bude donesen takav akt, u skladu sa zakonom) biće neposredno primijenjena referentna zakonska odredba.

### 3. OSNOVNI PODACI O PREDMETU NABAVKE

PREDMET NABAVKE		NABAVKA REZERVNIH DIJELOVA ZA OPREMU HYUNDAI	
INTERNI BROJ NABAVKE	4/19	BUDŽET ZA	2019. godinu
JRJN: 34913000-0		Razni rezervni dijelovi	
REDNI BROJ IZ PLANA JAVNIH NABAVKI	19RT208.09		
VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI	Robe		
VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE	Pregovarački postupak bez objave obavještenja		
PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE:	50.000,00 KM (BAM) bez PDV-a		
DA LI ĆE SE ZAKLJUČITI OKVIRNI SPORAZUM I SA KOLIKO UČESNIKA	DA/SA JEDNIM UČESNIKOM		
DA LI POSTOJI PODJELA NA LOTOVE:	NE		
PERIOD NA KOJI ĆE SE UGOVOR ZAKLJUČITI	12 MJESECI		
<b>Napomena:</b>			
- Količine definisane predmetom nabavke su okvirne iz razloga što ugovorni organ nije u mogućnosti definisati tačne količine zbog prirode predmeta nabavke i drugih objektivnih okolnosti.			
Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine s tim što svi ugovori zaključeni na temelju okvirnog sporazuma zbirno ne mogu preći utvrđeni maksimalni iznos okvirnog sporazuma.			

#### 3.1 Opis, Vrsta, kvalitet i količina predmeta nabavke (specifikacija predmeta nabavke)

**Kompletna specifikacija svih rezervnih dijelova je data u excel i pdf dokumentu koji se nalaze u prilogu ovog tenderskog dokumenta.**

Rezervni dijelovi iz predmeta nabavke su namijenjeni za redovno održavanje opreme Hyundai i isti moraju biti originalni. Uslov originalnosti dijelova se postavlja iz razloga ostvarivanja maksimalne pouzdanosti rada opreme Hyundai, kao jednih od ključnih mašina, u sistemu proizvodnje RJ „Rudnik“. Nabavkom i ugradnjom neoriginalnih rezervnih dijelova dovelo bi se u pitanje ostvarivanje maksimalne pouzdanosti u radu opreme Hyundai, čime bi se narušila proizvodnja u RJ „Rudnik“. Nepoželjni zastoji se ne odnose samo na opremu Hyundai, nego i na svu drugu mehanizaciju čiji je rad u lancu proizvodnje rudnika, u direktnoj zavisnosti od rada opreme Hyundai.

#### 3.3 Mjesto isporuke:

Magacin RJ „Rudnik“

#### 3.4 Rok isporuke:

Dobavljač se obavezuje da robu isporuči, u magacin RJ Rudnik, u roku od 30 kalendarskih dana od dana potpisivanja pojedinačnog Ugovora iz okvirnog sporazuma.

#### 3.5 Uslovi i način plaćanja:

Odloženo 60 dana po izvršenoj isporuci robe, ispostavljanju fakture i zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe.

#### 3.6 Garantni rok: 12 mjeseci od dana isporuke robe.

### 4. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

#### 4.1 U skladu sa članom 44. Zakona, kandidati trebaju ispunjavati sljedeće uslove:

- Da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbi člana 45. Zakona;

- b) Moraju imati pravo na obavljanje profesionalne aktivnosti i/ili biti registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- c) Njihovo ekonomsko i finansijsko stanje treba garantovati uspješnu realizaciju ugovora;
- d) Njihova tehnička i profesionalna sposobnost treba garantovati uspješnu realizaciju ugovora.
- 4.2 U skladu sa članom 45. Zakona, zahtijev za učešće se odbacuje ako je kandidat u nekoj od sledećih situacija:
- a) u krivičnom postupku je osuđen pravnosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem je ili je predmetom stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.
- 4.2.1 Zahtijev za učešće se odbija ako je kandidat/kandidat bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u periodu od 3 (tri) godine prije početka postupka, koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, naročito značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u provođenju bitnih zahtijeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjenja obaveza u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravnosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretprio ugovorni organ) ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.
- 4.3 Kandidati mogu dokazati da se nijedan slučaj naveden u tački 4.2 ne odnosi na njih, a u vezi člana 45. Zakona, dostavljanjem Izjave date u skladu sa nacrtom koji je dat u prilogu ovog tenderskog dokumenta, ovjerene od strane nadležnog organa (Prilog I), kao i obične kopije dokaza u vezi člana 45. Zakona, odnosno tačke 4.3.1 tenderskog dokumenta. Nadležni organ za ovjeru navedenih izjava je organ uprave ili notar. Ugovorni organ ističe da je dati nacrt Izjave samo nacrt, a kandidati mogu dostaviti Izjavu i u drugom obliku pri čemu sadržaj iste mora odgovarati nacrtu. Izjavu daje osoba koja je po Zakonu ovlaštena za zastupanje privrednog subjekta, odnosno kandidata. Izjava ne smije biti starija od momenta objave informacije na web stranici ugovornog organa.
- 4.3.1 U slučaju dodjele ugovora, izabrani kandidat je dužan, u roku od 5 kalendarskih dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima postupka, na Protokol Preduzeća u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije dostaviti slijedeće dokumente:
- a) kumulativno: potvrdu/uvjerenje suda BiH i potvrdu/uvjerenje suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je ponuđač/kandidat osuđen za krivična djela učestvovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru i pranje novca, a sve u skladu sa aktom suda BiH od 21.05.2019.godine; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika-preduzetnika.
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan kandidat/ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmetom stečajnog postupka, da nije predmet likvidacijskog postupka, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika dužan je dostaviti uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) uvjerenja od nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza; ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.
- 4.3.2 Navedeni dokumenti iz tačke 4.3.1 moraju biti dostavljeni u zatvorenoj kovrti sa naznakom „Odjeljenje za javne nabavke“, te navođenjem naziva i internog broja nabavke za koju se dostavlja dokumentacija. Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani kandidat iz tačke 4.3.1 od a,b,c i d) se moraju odnositi na period najkasnije na dan dostavljanja zahtijeva za učešće, a sama potvrda/uvjerenje može biti izdata i nakon dana dostave zahtijeva za učešće, u protivnom će se smatrati da je izabrani kandidat dao lažnu izjavu. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja zahtijeva za



učešće, i isti se ne smiju odnositi na period nakon dostave ponude (potvrda/uvjerenje vezi člana 45. Zakona).

#### 4.4 NAPOMENA:

- Kandidat može uz Izjavu u vezi člana 45. Zakona tj. uz svoj zahtijev za učešće, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se kandidat oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran.
- Ako ugovorni organ ima sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene, obratiće se nadležnim organima u cilju pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku,
- Ukoliko se radi o zajedničkom nastupu, lična situacija odnosno okolnosti za isključenje se utvrđuju za svakog člana pojedinačno, odnosno svaki član grupe kandidata mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje zahtijeva za učešće ugovornom organu.
- Ukoliko kandidat dio ugovora daje podugovaraču tada se okolnosti za isključenje, odnosno lična situacija utvrđuje i za podugovarača.

#### 4.5 Kandidati shodno članu 46 ZJN-a BIH (spособnost obavljanja profesionalne djelatnosti) moraju zadovoljiti sledeće minimalne uslove:

Kandidati moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani.

#### 4.6 Potrebni dokazi u cilju ocjene sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti (uslovima iz tačke 4.5 Tenderske dokumentacije):

Izvod iz Sudskog registra ili dokument koji je ekvivalentan izvodu iz sudskog registra odnosno posebna izjava ili potvrda nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

**Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

#### 4.6.1 NAPOMENA:

- Ukoliko se radi o zajedničkom nastupu, sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti se utvrđuju za svakog člana pojedinačno, odnosno svi članovi grupše ponuđača zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

#### 4.7 Kandidati shodno članu 47. ZJN-a BIH (Ekonomсka i finansijska sposobnost ponuđača) moraju zadovoljiti sledeće minimalne uslove:

- Kandidati moraju imati transakcioni račun otvoren kod poslovne banke koji nije bio blokiran u proteklih 6 mjeseci.

#### 4.8 Potrebni dokazi u cilju ocjene ekonomske i finansijske sposobnosti kandidata:

- izjava ovjerene od strane kandidata koja se dostavlja u formi utvrđenoj u Prilogu 2 tenderske dokumentacije i
- dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:
- Potvrda poslovne banke ili druge ovlaštene finansijske institucije iz zemlje iz koje kandidat dolazi izdata nakon objave obavještenja o nabavci na portalu Javnih Nabavki kojom se potvrđuje da transakcioni račun nije bio blokiran u proteklih 6 mjeseci od momenta izdavanja potvrde.

#### 4.8.1 Kandidat čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku od 5 kalendarskih dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima postupka, na Protokol Preduzeća, dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokumenti moraju biti dostavljeni u zatvorenoj koverti sa naznakom „Odjeljenje za javne nabavke“, te navođenjem naziva i internog broja nabavke za koju se dostavlja dokumentacija.

#### 4.8.2 NAPOMENA:

- Kandidat može uz Izjavu u vezi člana 47. Zakona tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se kandidat oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran.
- Ukoliko se radi o zajedničkom nastupu, ekonomsko-finansijska sposobnost se dokazuje kumulativno.

#### 4.9 Kandidati shodno članu 48. ZJN-a BIH (Tehnička i profesionalna sposobnost) moraju zadovoljiti sledeće minimalne uslove:

Ne zahtjeva se.

- 4.10 **Potrebni dokazi u cilju ocjene tehničke i profesionalne sposobnosti kandidata:**  
Ne zahtjeva se.

## 5. SUKOB INTERESA

- 5.1 U skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ će odbiti zahtijev za učešće u postupku javne nabavke ili ponudu ako je kandidat sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.
- 5.2 Svaki kandidat/član grupe kandidata dužan je uz zahtijev za učešće dostaviti i posebnu pismenu izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organa uprava ili notara) da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci (član 52, stav (2) Zakona – Izjava u prilogu tenderskog dokumenta.
- 5.3 U slučaju da zahtijev ili ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu s važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ će postupiti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini.
- 5.4 Ugovorni organ neće zaključivati ugovore o javnoj nabavci s privrednim subjektom, ako rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora tog ugovornog organa istovremeno:
- obavlja upravljačke poslove u tom privrednom subjektu ili
  - je vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 20%.

## 6. PODACI O ZAHTIJEVU ZA UČEŠĆE

### Obavezan sadržaj

#### 6.1 Zahtijev za učešće mora sadržavati najmanje sljedeće dokumente:

- Obrazac zahtijeva za učešće popunjen u skladu sa šemom koja je prikazana u Aneksu 2 uz Tendersku dokumentaciju, a koji obavezno sadrži spisak dostavljenih dokumenata;
- Obrazac za povjerljive informacije u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 3,

Napomena: Ukoliko kandidat ne dostavi ili dostavi nepopunjen Aneks 3 smatraće se da njegov zahtijev za učešće ne sadrži povjerljive informacije, i isti po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

- Dokumentacija u skladu sa tačkom 4. Tenderskog dokumenta;
- Pismena izjava kandidata iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama BiH – Prilog 3 ovjeren od strane nadležnog organa (organa uprave, suda ili notara);  
U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača svi članovi grupe moraju dostaviti izjavu iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama BiH;
- Prilog 4 popunjen u skladu sa datom šemom u slučaju nastupa grupe kandidata;

**Napomena: Izjave čiji su nacrti dati u prilogu TD moraju biti ovjerene od strane nadležnog organa, odnosno organa uprave ili notara.**

#### 6.2 Kompletan zahtijev za učešće mora biti pripremljen na sledeći način:

- Zahtijev za učešće se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti zahtijev za učešće ne može biti izrađen na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova;
- Zahtijev za učešće se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova;
- Ako je zahtijev za učešće izrađen u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova;
- Ako je zahtijev izrađen od više dijelova kandidat mora u sadržaju zahtijeva za učešće navesti od koliko se dijelova zahtijev za učešće sastoji sastoji;
- Stranice zahtijeva koje sadrže tekst se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Prazne stranice nije neophodno numerisati. Kada je zahtijev izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
- Izuzetno od navedenog, zahtijev neće biti odbačena ukoliko su stranice zahtijeva za učešće numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtijeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.
- U skladu sa članom 18 stav 1. pod m) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (sl. List BiH broj 90/14) ponuđači su obavezni da u slučaju ispravke zahtijeva, ispravku učine na način