

Мјешовити холдинг „Електропривреда Републике Српске“ Матично Предузеће АД Требиње Зависно предузеће  
„Рудник и термоелектрана Угљевић“ АД Угљевић

Број: 20482 /19

Дана: 05.09. 2019. године

На основу члана 57 Статута Мјешовитог Холдинга Електропривреда Републике Српске“ Матично предузеће ад Требиње - Зависно предузеће „Рудник и Термоелектрана Угљевић“ ад Угљевић (у даљем тексту: Предузеће), члана 7. Пословника о раду Управе Предузећа и Правилника о продаји комерцијалног угља број: 5111/15 од 31.03.2015. године, Управа Предузећа на сједници одржаној дана 04.09. 2019 године, доноси

## О Д Л У К У

о годишњој продаји угља са депоа за 2019. годину

### Члан 1.

Планом пословања Предузећа за 2019 годину планирана је продаја комерцијалног угља.

Предмет продаје ће бити до 110 тона угља са депоа ТЕ, а све у складу и у зависности од могућности и капацитета производње угља.

### Члан 2.

Количине се могу мијењати на приједлог Економско-финансијског сектора - Комерцијалне службе, а у сагласности Руководиоца РЈ „Рудник“, с тим да ребалансиране количине угља са депоа ТЕ буду садржане у оквиру Ребаланса плана пословања.

### Члан 3.

Свим купцима, осим радницима Предузећа, ће се испоручивати угаљ са депоа ТЕ у складу са одредбама ове Одлуке.

### Члан 4.

Угаљ са депоа ТЕ ће се испоручити по следећим цијенама:

- Гранулација: 30+0
- Цијена: 51,55 КМ,
- ПДВ: 8,76 КМ
- Цијена са ПДВ- ом: 60,31 КМ

Цијена за угаљ са депоа ТЕ по овој Одлуци је дефинисана у висини цијене из ранијег периода, а за угаљ са депоа ТЕ.

Члан 5.

Наведене цијене су ФЦО Рудник и ФЦО Термоелектрана, утоварене у превозно средство купца.

Члан 6.

На бази ове Одлуке са купцима ће се закључити уговор о испоруци угља са депоа ТЕ којим ће се дефинисати сви битни елементи за испоруку угља са депоа ТЕ, као и евентуалне гаранције за извршење уговора.

Члан 7.

Диспозиција за испоруку угља саставља се у току мјесеца

Диспозиција садржи:

Назив купца, адресу, износ, количину, и цијену угља за испоруку.

Испостављање про-фактуре се врши на писани захтјев купца.

Писани захтјев купца мора садржавати најмање:

- Тачан назив купца,
- Адресу купца,
- Контакт информације, а што укључује факс, е-пошту и телефон,
- Планирана количина угља са депоа ТЕ,
- Динамику одвоза.

Испостављање пореске фактуре се врши минимално једном мјесечно, односно у складу са потребом и обимом послова. Авансна фактура се издаје на крају мјесеца уколико купац није искористио уплаћени аванс.

Диспозиција се отвара на бази извршене жиралне (авансне) уплате.

Уговор са купцима се закључује на количину угља која је једнака или већа од 3.000 тона

Диспозицију саставља Економско-финансијски сектор - Комерцијална служба Предузећа на основу Уговора закључених о испоруци угља са депоа ТЕ, извршених и документованих уплата за угљ

Појединачне продате количине (количине одвоза) не могу бити мање од 5 тона, што ће се контролисати приликом сваке испоруке.

Диспозицију овјерава Руководилац Економско-финансијског сектора и доставља Руководиоцу РЈ „Рудник“ који су одговорни за њену реализацију.

Нереализована количина угља по мјесечној диспозицији за текући мјесец се преноси за наредни мјесец. Промјена диспозиције може се вршити на захтјев купца у складу са могућностима. Испорука угља се врши сваки даном укључујући суботу и недељу у периоду од 7:30 до 18:00 часова. Угљ са депоа ТЕ се преузима од стране купца по виђењу и нема накнадних рекламација на квалитет и асортиман угља. Укупна бруто одвага не смије бити већа од 40 тона, а сходно важећим законским прописима.

Члан 8.

Руководилац Радне Јединице „Рудник“ и Руководилац Комерцијалне службе на крају мјесеца обавезни су да усагласе количине испорученог угља са депоа ТЕ за текући мјесец и састављају извјештај који достављају Руководиоцу Економско-финансијског сектора.

Радна цјелина „Припрема и отпрема угља“ доставља потпуну документацију - отпремнице, дневно након извршене испоруке, а Комерцијална служба сачињава и испоставља фактуру купцу.

Члан 9.

Испорука угља се врши по основу:

- Жиралне авансне уплате на жиро-рачун Предузећа код одговарајуће Пословне банке,

Радна целина „Припрема и отпрема угља“ пратећу документацију доставља Економско-финансијском сектору Предузећа.

Право на уплату имају купци који имају статус правног лица, минимална уплата угља купцима је 100 тона .

Члан 10.

За оперативну реализацију и организацију продаје угља задужује се Руководилац РЈ „Рудник“, руководиоца Р.Ј. „Термоелектрана“, Руководилац Економско-финансијског сектора и руководиоца Комерцијалне службе.

Члан 11.

Комерцијална служба сачињава мјесечни извјештај о испоруци угља са депоа ТЕ који садржи све битне елементе везане за испоруку и реализацију испоруке угља као и одређена запажања, препоруке и закључке доставља Управи Предузећа.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 05.09.2019. године и биће објављена на огласним таблама и WEB страници Предузећа.



др Чедомир Стојановић, дипл.инж.

Извршни директор за корпоративне послове \_\_\_\_\_  
ВД извршног директора за економско – финансијске послове \_\_\_\_\_  
Извршни директор за послове производње и развоја Рудника \_\_\_\_\_  
Извршни директор за послове произв. елек. енергије и развоја ТЕ \_\_\_\_\_

Достављено:

1. Управи Предузећа x5,
2. Руководиоцу Р.Ј. „Рудник“,
3. Руководиоцу Р.Ј. „ТЕ“,
4. Руководиоцу ЕФС-а,
5. Руководиоцу Комерцијалне службе,
6. а/а.